



Školní řád

Školní řád Gymnázia, Tachov, Pionýrská 1370 (dále jen školní řád) vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, školním, středním, vyšším a jiném vzdělávání (Školský zákon – zejména dle § 21, 22, 27, 30, 31), z vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a z vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání (pro nižší gymnázium), ve znění pozdějších předpisů, zohledňuje Listinu základních práv a svobod a Úmluvu o právech dítěte.

Žáci dobrovolným rozhodnutím ke vzdělávání na naší škole akceptují jednotlivé články tohoto školního řádu. Přijetí ke studiu zavazuje všechny žáky k plnění povinností stanovených tímto školním řádem na jedné straně, na straně druhé jim zaručuje dodržení všech jejich práv v tomto řádu vymezených.

Žáci gymnázia chápou smysl svého studia na výběrové škole, řídí se obecně přijímanými zvyklostmi společenského chování a že budou na veřejnosti i ve škole vystupovat tak, aby nepoškodili dobré jméno školy. Účelem školního řádu je vytvořit dobré podmínky pro vyučování a pro plynulý chod školy a umožnit vzájemnou součinnost všech účastníků školního života.

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

Práva žáků a jejich zákonných zástupců

- a) na vzdělávání a školské služby,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) na svobodné vyjádření svého názoru adekvátní formou ve všech věcech, které se ho týkají – všichni pracovníci školy toto právo respektují; žáci mají k dispozici studentský demokratický parlament, jehož zástupci se mohou kdykoliv obrátit se svými návrhy a připomínkami na vedení školy, a schránku důvěry, jejímž prostřednictvím mohou žáci požádat o řešení svých problémů ředitelku školy, její zástupkyni, výchovnou poradkyni, třídního učitele, popř. jimi vybraného pedagoga,
- d) být chráněn před fyzickým nebo psychickým násilím a nedbalým zacházením – nikdo nemá právo druhému žádným způsobem ubližovat,
- e) požádat o pomoc nebo radu kohokoli z pracovníků školy – všichni pracovníci školy toto právo respektují a v případě, že se jim žák svěří se svými problémy, dbají na čest, pověst a soukromí žáka. Vždy však berou na vědomí platnou legislativu, zejména s ohledem na ohlašovací povinnost.
- f) volit a být volen do Školské rady, jsou-li zletilí,
- g) na vhodné podmínky pro vzdělávání – škola zajišťuje i zdravotně postiženým žákům optimální podmínky pro úspěšné zvládnutí studia; žák patřící k menšině má právo mít možnost účastnit se projevů původní kultury a používat mimo vyučování svůj vlastní jazyk.

Práva uvedená v písm. b), c), e) a f) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků. Na informace podle písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popř. osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.



Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

Povinnosti žáků:

- Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
- Dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků v souladu s právními předpisy a školním řádem.

Příchod do školy, odchod ze školy, používání šaten

- Všichni žáci mají povolen vstup do školní budovy od 7.00 a jsou povinni identifikovat svůj příchod do budovy pomocí čipu. Vstup žáků do budovy je povolen pouze přes šatny, kde se žáci přezouvají. V případě, že žák zapomene čip, může vejít do budovy hlavním vchodem.
- Všichni žáci jsou povinni udržovat v šatních skříňkách pořádek a čistotu. Je zakázáno nalepovat jakékoli plakáty, obrázky apod. na vnější i vnitřní prostor skříněk.
- Žák je povinen každé poškození skřínky neprodleně hlásit školníkovi, příp. třídnímu učiteli.
- Každé znehodnocení, příp. poškození šatní skřínky vzniklé neopatrným zacházením či nedovoleným používáním musí žák opravit, případně náklady na opravu uhradit.
- Ztrátu klíče od zámku šatní skřínky hlásí žák ihned třídnímu učiteli, příp. školníkovi. Zhotovení nového klíče hradí ten žák, který ztrátu zavinil.
- Vždy poslední den před vánočními a letními prázdninami jsou žáci povinni šatní skříňku úplně vyklidit a zamknout.
- V šatních skříňkách si mohou žáci ukládat své boty, svrchní oblečení, deštníky, oblečení na TV, laboratorní pláště apod. Je přísně zakázáno ponechávat v šatnách peníze. Je nepřípustné nosit do školy větší částky peněz a cenné předměty.
- Je zakázáno jakékoli přenášení bot, kabátů a jiných svršků do třídy v průběhu celého vyučovacího dne.
- Prostor šaten je monitorován kamerovým systémem.
- Při odchodu z budovy jsou žáci povinni identifikovat svůj odchod pomocí čipu.
- Budova se zamyká v 15:30. V případě, že výuka probíhá později, uzamčení budovy zajistí vyučující poté, co žáci opustí šatní prostor.

Nástup na vyučování, pobyt žáků v budově

- Vyučovací hodiny a přestávky jsou stanoveny v souladu s hygienickými předpisy takto:

Čís. hodiny	1.	2.	3.	4.	5.
Od - do	8.00 - 8.45	8.55 - 9.40	10.00 - 10.45	10.55 - 11.40	11.50 - 12.35
Čís. hodiny	6.	7.	8.	9.	10.
Od - do	12.40 - 13.25	13.35 - 14.20	14.25 - 15.10	15.15 - 16.00	16.05 - 16.50

- Přestávky jsou určeny k oddechu, přípravě na další vyučování nebo přechodu do jiných učeben.
- Žáci jsou povinni přicházet do školy nejpozději 10 minut před zahájením výuky, po prvním zvonění (v 7.55 hod.) se zdržují ve třídách a připravují se na vyučování. O povolení pozdějšího příjezdu ve zvláštních případech žádá žák spolu s rodiči ředitelku školy. Dojíždějící žáci nesmějí z důvodů spoje požadovat předčasné uvolnění z konce vyučování. Pozdní příchody se evidují a na základě této evidence udělí třídní učitel, resp. ředitelka školy, kázeňský trest:



- a. napomenutí TU – za čtyři pozdní příchody v průběhu školního roku,
- b. důtka TU – za další čtyři pozdní příchody v průběhu školního roku (celkem osm),
- c. důtka ŘŠ – za další čtyři pozdní příchody v průběhu školního roku (celkem dvanáct);

Za další pozdní příchody může být žák podmíněčně vyloučen, event. vyloučen ze školy. Viz Vnitřní klasifikační řád, bod VIII.

- c) Při dělení vyučování jsou žáci povinni nastoupit před určenou učebnu nebo laboratoř před ukončením přestávky nebo zahájením vyučování. Učebnu odmyká a zamyká vyučující nebo jím pověřený žák.
- d) Je zakázáno pohybovat se v prostorách školy bez přezutí. K přezutí jsou žáci povinni používat vhodný typ domácí obuvi. Z hygienických důvodů není dovoleno k tomuto účelu používat jakékoli typy sportovní a vycházkové obuvi.
- e) V průběhu vyučování smí žák odcházet ze školy pouze se souhlasem třídního učitele, vyučujícího nebo ředitelství školy. Není dovoleno o přestávkách opouštět budovu s výjimkou přesunu na hodiny tělesné výchovy a akce konané mimo budovu školy. Žáci nižšího stupně gymnázia se přesouvají na hodiny Tv v doprovodu pedagoga. Žáci vyššího stupně gymnázia se přesouvají na hodiny Tv pěšky po určené trase, není jim dovoleno dopravovat se jiným způsobem.
- f) Žáci zachovávají v budově školy klid, ve volných hodinách a o přestávkách mohou pobývat ve třídách nebo ve vyhrazených místech budovy s podmínkou, že nebudou svým chováním narušovat vyučování.
- g) Jakékoli akce ve třídách mohou žáci konat v učebnách školy pouze s vědomím třídního učitele a za přítomnosti pedagogického dozoru.
- h) Třídnická hodina určená třídním učitelem je součástí vyučování, a tudíž se na ni nahlíží jako na kteroukoli jinou vyučovací hodinu.
- i) Žákům není povolen vstup do sborovny bez doprovodu učitele.

Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků:

- a) Zajistit, aby žák řádně docházel do školy.
- b) Na vyzvání ředitele školy, třídního učitele nebo výchovného poradce se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
- c) Informovat školu o jakýchkoli změnách v životě dítěte, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- d) Dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s ustanoveními školního řádu.
- e) Sledovat počet zameškaných hodin (tato povinnost se týká i zletilých žáků).

Péče o majetek školy, chování žáků ve škole i mimo školu

- a) Každý žák je povinen šetrně zacházet se svěřenými učebními pomůckami, dále pak se zařízením učeben a ostatních prostor školy.
K tomu plní tato pravidla:
 - má obalené učebnice,
 - nesedá na tělesa ústředního topení,
 - neotvírá velká okna ani větrací okna dokořán,
 - záměrně nepoškozuje pomůcky a vybavení školy
- b) Při každém poškození zařízení školy, učebny, laboratoře nebo učební pomůcky vzniklé neopatrným zacházením či nedovoleným používáním musí žák náklady na opravu, případně výměnu, uhradit.
- c) Každý žák je povinen v určeném termínu uhradit náklady spojené s požadovanými učebnicemi (je-li plátcem Fondu učebnic), učebními pomůckami na vyučování, odběrem časopisů ve třídě,



vstupném na školní kulturní akce, exkurze, LVVZ, výlety. Žák, který není plátcem Fondu učebnic, je povinen si obstarat požadované učebnice na vlastní náklady. Žáci 6. ročníku platí třídnímu učiteli vratnou zálohu na zapůjčení učebnic ve výši 400 Kč.

- d) Žákům je přísně zakázáno kouřit v areálu školy, tj. v prostorách budov gymnázia, stravovacího pavilónu a jejich nejbližším okolí (= přilehlé chodníky a komunikace) i při všech akcích organizovaných školou. Tento zákaz se vztahuje také na užívání, držení, nošení, nabízení, zprostředkování, prodej, přechovávání, opatřování si návykových látek. Je také zakázáno vstupovat do školy a na všechny akce školy pod vlivem návykových látek. V případě podezření na intoxikaci žáka (žákyně) bude toto sděleno rodičům a rodiče budou požádáni, aby si syna nebo dceru odvedli ze školy či školní akce.
- e) Do školy chodí žáci čistě oblečení a upraveni. Ve všech prostorách budovy gymnázia a stravovacího pavilónu se žáci pohybují bez pokrývky hlavy. Žáci jsou v tomto směru povinni respektovat pokyny všech pedagogických i nepedagogických pracovníků školy.
- f) Žákům je zakázáno v průběhu vyučovacích hodin jakýmkoli způsobem používat mobilní telefony, MP3 přehrávače či jiné technické přístroje, které nesouvisí s výukou. Tyto předměty mají žáci během vyučovací hodiny uloženy na bezpečném místě, nikoliv však na lavici. O možnosti používání vlastního elektronického zařízení během vyučovací hodiny rozhoduje vyučující.
- g) Žákům je zakázán vstup na terasu ve 2. patře nové budovy bez doprovodu vyučujícího.
- h) Žáci zdraví všechny pracovníky školy včetně správních a provozních zaměstnanců. Zdvořile a ukázněně se chovají i vůči návštěvníkům školy.
- i) Odhlášky a přihlášky obědů je možno provádět nejpozději 24 hodin předem, v kanceláři stravovacího pavilónu dle úředních hodin nebo na telefonu 374 722 595. Žáci gymnázia nevstupují do jídelny stravovacího pavilónu se svačinkami a taškami. V době prázdnin, ředitelského volna a počínaje druhým dnem nemoci nemá žák nárok na oběd za sníženou cenu. Na sníženou cenu oběda má nárok pouze žák, který se daný den účastní alespoň části výuky (případně akce organizované školou). Výjimkou je první den nemoci. Žákům posledního ročníku končí nárok na sníženou cenu obědu dnem jejich maturitní zkoušky.
- j) Žákům je zakázáno vyměňovat si čipy. Žák je povinen se při příchodu do budovy a odchodu z budovy identifikovat svým vlastním čipem.
- k) Žáci jsou povinni dodržovat ve škole pravidla slušného chování. **Žákům je zakázáno vulgární vyjadřování vůči spolužákům, zaměstnancům i návštěvníkům školy.**
- l) Žáci svými milostnými projevy nesmí obtěžovat okolí.
- m) Žákům je zakázáno nosit do školy nebezpečné ostré předměty, zbraně, bojové pomůcky a předměty, které se jako zbraně dají použít, včetně pyrotechnických výrobků a jiných obdobných předmětů ohrožujících život a zdraví dalších osob. V případě, že kdokoli z žáků, pedagogů či nepedagogických pracovníků zaznamená některý z výše uvedených předmětů ve škole, je povinen skutečnost nahlásit vedení školy. Vedení školy uvedenou skutečnost nahlásí Policii ČR.
- n) **Žákům jsou zakázány jakékoliv projevy agrese, nepřátelství, diskriminace nebo rasismu.**

Pravidla omlouvání absence

- a) Žák smí požádat o uvolnění z vyučování pouze z velmi závažných důvodů. O takové uvolnění žádá vyučujícího a dodatečně třídního učitele. U nezletilého žáka žádá o uvolnění zákonný zástupce písemně a přebírá za žáka odpovědnost ve chvíli, kdy žák opustí budovu školy.
- b) O uvolnění z vyučování na jeden nebo více dní žádá třídního učitele zákonný zástupce nebo zletilý žák. O uvolnění žáka na jeden až dva dny rozhoduje třídní učitel. V případě krátkodobé plánované absence žák/zákonný zástupce oznámí tuto skutečnost písemně třídnímu učiteli prostřednictvím e-mailu nebo zprávou do systému Bakaláři. Uvolnění na tři a více dní v průběhu školního roku **může** povolit ředitel na základě stanoviska třídního učitele. Žádost je nutno řediteli podat písemně prostřednictvím třídního učitele na oficiálním tiskopisu školy nejméně 5 pracovních dnů před termínem požadovaného uvolnění.
- c) Absenci žáka z důvodů nemoci omlouvá třídní učitel. Žák je povinen prostřednictvím zákonných



zástupců oznámit důvod své absence nejpozději do tří kalendářních dnů, je-li tato nepřítomnost delší než jeden den. Je-li žák zletilý, může toto učinit sám. V průběhu prvního dne po návratu do školy je nezletilý žák povinen předložit písemnou omluvu vždy od zákonného zástupce. Zletilý žák se třídnímu učiteli může omluvit písemně sám. Zároveň je možné v jednom školním roce použít formulaci „Rodinné důvody“ jen 4x, u maturitních ročníků pouze 3x. Při navýšení uvedeného počtu je posouzení situace v kompetenci třídního učitele.

d) Pokud žák ve školním roce absolvuje autoškolu, je gymnáziem uvolněn pouze v den závěrečné zkoušky. Jízdy je třeba plánovat mimo vyučování, jinak budou hodnoceny jako započitatelná absence.

e) Žák, který se ze zdravotních důvodů omlouvá z aktivní účasti na hodině TV, **je povinen být na této hodině přítomen**. O uvolnění z tělesné výchovy žádá zákonný zástupce žáka (zletilý žák může žádat sám) písemnou formou ředitele školy (prostřednictvím třídního učitele). Žádost musí být doložena lékařským potvrzením, v němž musí být uvedeno doporučení k uvolnění nebo rozsah vyloučených (nebo naopak povolených) tělocvičných prvků. Žádosti, které nebudou splňovat výše uvedené, nebudou akceptovány. Zároveň se žádostí o uvolnění z TV je možné požádat o zproštění fyzické přítomnosti na hodinách TV. Do doby kladného vyřízení žádosti o uvolnění z Tv je žák povinen účastnit se výuky Tv.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání – vnitřní klasifikační řád

I. Obecná pravidla

Nejobecnějšími pedagogickými zásadami pro hodnotící činnost učitele jsou objektivnost, srozumitelnost a motivační účinek.

Hodnocení a klasifikace žáků Gymnázia v Tachově je součástí jejich výchovy a vzdělávání. Výsledky hodnocení a klasifikace uvádí škola na vysvědčení. Hodnocení a klasifikace žáků se řídí především ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vyhlášky MŠMT ČR č. 13/2005 v platném znění a vyhlášky MŠMT ČR č. 48/2005 v platném znění. Při vyučování se uskutečňuje klasifikace průběžná a celková. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech. Celková klasifikace žáka v jednotlivých předmětech se uskutečňuje na konci prvního a druhého pololetí.

Stupeň celkového prospěchu žáka se určí na základě celkové klasifikace v jednotlivých povinných a povinně volitelných předmětech a chování. Stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení a stanoví se takto:

- a) „prospěl s vyznamenáním“, není-li v žádném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než „chvalitebný“, průměr z předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré
- b) „prospěl“, není-li v žádném z předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm „nedostatečný“
- c) „neprospěl“, je-li v některém předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm „nedostatečný“
- d) nehodnocen(a)

Prospěch žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 - *v ý b o r n ý*
 - 2 - *chvalitebný*
 - 3 - *dobrý*
 - 4 - *dostatečný*
 - 5 – *nedostatečný*
- nehodnocen(a)*



- Vyučující seznámí žáky na začátku školního roku s pravidly klasifikace v předmětu, který vyučuje.
- Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu. Ve vyučovacím předmětu, v němž vyučuje více učitelů, je stupeň prospěchu za klasifikační období stanoven po vzájemné dohodě. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých vyučovacích předmětech na konci klasifikačního období se stupeň prospěchu zpravidla neurčuje na základě průměru z průběžné klasifikace za příslušné období. Přihlíží se i k práci žáka při vyučování a při domácí přípravě.
- Každou klasifikaci ústního zkoušení učitel žákovi krátce slovně zdůvodní. Poukáže na nedostatky a chyby, ale také klady a zmíní možnosti nápravy.
- Žák je systematicky veden k vlastnímu sebehodnocení.
- Klasifikaci, která byla učitelem žákovi sdělena, učitel zapíše do elektronické žákovské knížky nejpozději do 7 dnů od data sdělení žákovi.
- Zpravidla k 15. listopadu a 15. dubnu se projednávají v pedagogické radě případy zaostávání žáků ve studiu a nedostatky v jejich chování.
- Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 24 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše vyučující jednotlivých předmětů výsledky celkové klasifikace do klasifikačního programu pro počítačové zpracování.

Zákonný zástupce žáka je informován o prospěchu žáka:

- na informačních schůzkách pro rodiče, konaných nejméně dvakrát ročně
- třídním učitelem nebo vyučujícím příslušného předmětu po předchozí dohodě mimo výše uvedený termín
- prostřednictvím elektronické žákovské knížky na základě přiděleného přístupového jména a hesla
- třídním učitelem (na základě podkladů vyučujícího) v případě mimořádného zhoršení prospěchu (o dva stupně, popř. při klasifikaci známkou nedostatečnou) nebo chování, a to bezprostředně a prokazatelným způsobem.

II. Klasifikace v předmětech

Pro potřeby klasifikace se vyučovací předměty rozdělují do dvou skupin:

- 1) předměty s převahou teoretického zaměření
- 2) předměty s převahou výchovného zaměření

1) Klasifikace v předmětech s převahou teoretického zaměření

Do této skupiny patří většina předmětů kromě skupiny předmětů uvedených v bodě 2). Při klasifikaci výsledku ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov, školního vzdělávacího programu a časových plánů hodnotí:

- a) ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů a schopnost vyjádřit je,
- b) kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované činnosti,
- c) schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu, hodnocení a analýze jevů a zákonitostí,
- d) schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech,
- e) kvalita myšlení - logika, samostatnost, tvořivost,
- f) přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- g) kvalita výsledku činnosti,
- h) osvojení účinných metod samostatného studia a samostatných činností - referáty, seminární práce, apod.



Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle této stupnice:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Téměř samostatně uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty a zpracovat kvalitní samostatné práce.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně. Vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo za menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty a zpracovat samostatné práce.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledku jeho činnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Je nesamostatný v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Nehodnocen/a (neklasifikován/a)

Žák nesplnil podmínky pro klasifikaci.



2) Klasifikace v předmětech výchov

Do této skupiny patří výtvarná, hudební a tělesná výchova. Při klasifikaci ve vyučovacích předmětech výchov se v souladu s požadavky učebních osnov nebo školního vzdělávacího programu hodnotí:

- a) stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- b) osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- c) poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- d) kvalita projevu,
- e) vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- f) estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a estetice,
- g) v tělesné výchově, s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu a stupni tělesného vývoje žáka, všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a snaha.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle této stupnice:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá svých osobních předpokladů a velmi úspěšně se podle požadavku učebních osnov rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, v hudební a tělesné výchově zpravidla přesný. Osvojené dovednosti, vědomosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný, využívá svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavku učebních osnov. Žák převážně tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nepoužívá dostatečně svých schopností v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý a dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti, dovednosti a návyky mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Své minimální vědomosti a dovednosti aplikuje jen s velkou pomocí. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o činnost a nevyvíjí potřebné úsilí rozvíjet svůj estetický vkus.

Nehodnocen/a (neklasifikován/a)

Žák nesplnil podmínky pro klasifikaci.



III. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků žáka získává učitel zejména těmito metodami a prostředky:

- a) soustavným sledováním výkonu žáka, jeho připravenosti na vyučování a jeho aktivity ve vyučovací hodině
 - b) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, referáty,...) a testy
 - c) hodnocením výkonu žáka na výcvikových kurzech a cvičeních
-
- Žák musí být ve vyučovacím předmětu s celkovou jednohodinovou týdenní dotací klasifikován za jedno klasifikační období minimálně třikrát.
 - V ostatních předmětech je minimální počet hodnocení roven dvojnásobku týdenní hodinové dotace. Výjimkou je druhé pololetí maturitního ročníku. V tomto období je minimální počet známek roven počtu dvojnásobku týdenních vyučovacích hodin minus jedna, nejméně však dvakrát.
 - V předmětech s dvou a vícehodinovou týdenní dotací musí každý žák absolvovat alespoň jednu ústní zkoušku. V případě mimořádné události (dlouhodobá nemoc vyučujícího, případně žáka apod.) může ředitel prominout vyučujícímu ústní zkoušení. Počet ústních zkoušek není povinný pro žáky hodnocené v daném klasifikačním období stupněm výborný nebo chvalitebný, dále v předmětech, kde převažuje praktická náplň nad teoretickou (např. výuka IVT).
 - Počet kontrolních písemných prací je určen osnovami nebo školním vzdělávacím programem, vyučující má právo zadat i další písemné práce. Kontrolní písemnou práci žák psát musí; pokud se na takovou písemnou práci nedostaví, je jeho povinností domluvit se s vyučujícím na náhradním termínu. Písemné práce žák píše vždy za dozoru vyučujícího.
 - Vyučující oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací oznámí nejpozději do 14 dnů.
 - U předepsaných kontrolních písemných prací musí být provedena písemná oprava. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nehromadily v určitých obdobích. Termín kontrolní předepsané písemné práce oznámí vyučující žákům alespoň 7 dnů předem, v jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

IV. Zkoušky na doplnění klasifikace

Každý vyučující je povinen sledovat absenci žáků ve svém předmětu.

Dosáhne-li absence žáka 1. ročníku až 1. pololetí 6. ročníku 25 %, je vyučující oprávněn odložit jeho hodnocení. Termín dokončení hodnocení a jeho formu stanoví příslušný vyučující. Při absenci 40 % a více v jednotlivém předmětu nelze žáka hodnotit a je mu stanoven ředitelkou školy termín dodatečné zkoušky za dané pololetí. Hodnocení za 2. pololetí však musí být provedeno nejpozději do konce září.

Dosáhne-li absence žáka ve 2. pololetí 6. ročníku 15 %, je vyučující oprávněn odložit jeho hodnocení. Termín dokončení hodnocení a jeho formu stanoví příslušný vyučující. Při absenci 25 % a více v jednotlivém předmětu nelze žáka hodnotit a je mu stanoven termín dodatečné zkoušky za dané pololetí. Žáci posledního ročníku mohou požádat o stanovení termínu dodatečné zkoušky na měsíc červen.

Ředitelka školy může na základě písemné žádosti zákonného zástupce/zletilého žáka ze závažných důvodů prominout vykonání dodatečné zkoušky v případě, že žák splnil veškeré podmínky k uzavření klasifikace v daném předmětu.



Dodatečná zkouška je vždy zkouškou komisionální ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, v platném znění. Termín této zkoušky stanoví ředitel školy po dohodě s vyučujícím, rozsah zkoušené látky vymezí zpravidla vyučující daného předmětu. Formulář s termínem a rozsahem zkoušky je žáku předán proti jeho podpisu. Výsledné známky budou mít maximální váhu a stanou se součástí klasifikace v daném pololetí. Pokud se žák nedostaví k tomuto zkoušení a do tří dnů písemně neomluví řediteli školy nebo v nepřítomnosti ředitele jeho zástupci řádně svou absenci, je hodnocen prospěchem nedostatečným. Je-li důvod nedostavení se ke zkoušce shledán odůvodněným, stanoví ředitel náhradní termín zkoušky v souladu se Školským zákonem v platném znění.

V. Komisionální zkoušky

Komisionální zkoušky se konají jen za příslušné klasifikační období a v souladu s platnou legislativou – § 69, odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb. a § 6 vyhlášky MŠMT ČR č. 13/2005 o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři v platném znění.

VI. Opravné zkoušky

Je-li žák při opravné zkoušce klasifikován stupněm „výborný“ nebo „chvalitebný“, je celkově z předmětu na vysvědčení hodnocen stupněm „dobrý“. Je-li žák při opravné zkoušce klasifikován stupněm „dobrý“ nebo „dostatečný“, je celkově z předmětu na vysvědčení hodnocen stupněm „dostatečný“.

VII. Hodnocení chování

Chování žáka se klasifikuje těmito stupni:

- 1 - *velmi dobré*
- 2 - *uspokojivé*
- 3 - *neuspokojivé*

Klasifikaci chování navrhuje třídní učitel a schvaluje pedagogická rada.

Podklady pro hodnocení a klasifikaci chování žáka získává třídní učitel zejména těmito metodami a prostředky:

- a) konzultacemi s ostatními učiteli, případně s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny,
- b) rozhovory se žákem případně s jeho zákonným zástupcem.

Chování se klasifikuje podle toho, jak žák dodržuje ve škole a na školních akcích školní řád a obecně platné zákony a vyhlášky.

Chování žáku se klasifikuje s ohledem na věkové zvláštnosti takto:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s ustanovením školního řádu. Dopustil se však závažnějšího přestupku, nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovením školního řádu.



Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole a na školních akcích porušuje hrubě ustanovení školního řádu nebo obecně platná ustanovení a zákony, nebo se student opakovaně dopustil závažného přestupku.

Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

VIII. Výchovná opatření

(Vyhláška MŠMT ČR č. 13/2005 Sb. §10 a č. 48/2005 Sb. § 17)

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a opatření k posílení kázně žáků (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy).

Pochvaly nebo jiná ocenění uděluje žákům třídní učitel a ředitel školy. O udělení výchovných opatření nezletilého žáka uvědomí třídní učitel zákonného zástupce žáka. Napomenutí a důtky se udělují před kolektivem třídy. Třídní učitel uděluje důtku po projednání s ředitelem školy, ředitel školy uděluje důtku po projednání na pedagogické radě.

Před udělením důtky ředitele školy nebo 2. či 3. stupně z chování bude tato situace vždy ústně projednána se zákonnými zástupci žáka nebo zletilým žákem při výchovné komisi. Výchovnou komisi tvoří ředitel školy nebo jeho zástupce, třídní učitel, výchovný poradce, popř. zainteresovaný učitel nebo metodik prevence. Výchovné komise se také zúčastní žák, jehož se projednávaná problematika týká.

Kázeňské přestupky (jsou udělovány v průběhu jednoho školního roku):

o jednorázové - podle závažnosti se uděluje napomenutí nebo důtka třídního učitele nebo důtka ředitele školy. V případě udělení důtky ředitele školy je zpravidla na konci klasifikačního období z chování klasifikován stupněm „uspokojivé“.

o opakované - důtka ředitele školy a další výchovná opatření (podmínečné vyloučení). V případě udělení důtky ředitele školy je zpravidla na konci klasifikačního období z chování klasifikován stupněm „uspokojivé“, v případě podmínečného vyloučení u žáků 3. až 6. ročníku je zpravidla na konci klasifikačního období z chování klasifikován stupněm „neuspokojivé“.

V případě velmi závažných přestupků, jako je např. omezování osobní svobody a násilí vůči spolužákům nebo zaměstnancům školy, šikanování (viz Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení čj: 24 246/2008-6, Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních čj: 21291/2010-28), úmyslné ničení školního majetku, úmyslné poškozování počítačového systému školy, vnášení, distribuce a zneužívání návykových látek v prostorách školy, v areálu školy a na školních akcích apod., může ředitel školy rozhodnout podle § 31, odst. 2, 3, 4 zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy.

IX. Vzdělávání a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných je postupováno v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb., Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v platném znění.

Při hodnocení žáků s potřebou podpůrných opatření se vychází z toho, že samotná úprava hodnocení je již podpůrným opatřením. V závislosti na stupni podpůrného opatření se kritéria vzhledem



k stanoveným obsahům a výstupům vzdělávání liší. Hodnocení žáka souvisí s definováním obsahu a výstupu vzdělávání, respektuje individuální potřeby žáka a doporučení ŠPZ. V rámci podpůrných opatření prvního stupně:

- využíváme různých forem hodnocení
- pracujeme s kritérii hodnocení v závislosti na charakteru žákova problému
- klademe důraz na podporu rozvoje dovedností a vědomostí žáka
- zohledňujeme akcelerovaný vývoj nadaných žáků v práci s učivem
- podporujeme sebehodnocení žáka
- zohledňujeme sociální kontext, ve kterém hodnocení probíhá

V rámci podpůrných opatření druhého stupně:

- vycházíme ze zjištěných specifík žáka
- nastavujeme kritéria hodnocení umožňující žákovi dosažení osobního pokroku
- kritéria různých forem hodnocení respektují charakter obtíží nebo specifík žáka, včetně jeho nadání nebo mimořádného nadání
- využíváme formativní hodnocení
- podporujeme rozvoj sebehodnocení žáka
- sumativní hodnocení zohledňuje jak omezení žáka, tak zejména jeho pokroky ve vzdělávání

V rámci podpůrných opatření třetího stupně:

- využíváme postupy uvedené v předchozích stupních
- respektujeme specifické nároky na činnost žáka
- specifikujeme hodnotící kritéria, třídu hodnocených vlastností i hodnotící škálu
- provádíme kritériální úpravy hodnocení
- podporujeme autonomní hodnocení a všechny prvky hodnocení zvyšující motivaci žáka k učení
- zohledňujeme sociální kontext
- hodnocením indikujeme konkrétní postupy v učení

V rámci podpůrných opatření čtvrtého stupně:

- využíváme postupy uvedené v předchozích stupních
- respektujeme specifické nároky na činnost žáka
- specifikujeme hodnotící kritéria, třídu hodnocených vlastností i hodnotící škálu na základě analýzy didaktické přístupnosti učiva pro žákovo učení
- výrazně upravujeme kritéria hodnocení
- klademe důraz na využívání různých forem formativního hodnocení
- podporujeme sebehodnocení žáka
- pracujeme s pozitivní motivací ke vzdělávání

V rámci podpůrných opatření pátého stupně:

- zahrnujeme individuálně specifické nároky na činnost žáka
- specifikujeme hodnotící kritéria, třídu hodnocených vlastností i hodnotící škálu
- podporujeme žáka ve vzdělávání
- motivujeme žáka k dalšímu vzdělávání
- při formativním i sumativním hodnocení vycházíme ze zdravotního stavu žáka a směřujeme k vytvoření náhledu na schopnost dosahovat pokroku u žáka
- využíváme různých forem hodnocení



X. Hodnocení žáků s individuálním vzdělávacím plánem

Žákům je udělován individuální vzdělávací plán v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., v platném znění. Jeho tvorbu zajišťuje ve spolupráci s výchovným poradcem a ostatními vyučujícími třídní učitel. Hodnocení vzdělávání žáků s individuálním vzdělávacím plánem vychází z individuálních potřeb jednotlivých žáků, vždy však s přihlédnutím k naplnění stanovených výstupů vzdělávání.

Pravidla pro hodnocení žáků s individuálním vzdělávacím plánem se řídí Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání – vnitřní klasifikační řád (viz str. 4).

Školní řád byl schválen Školskou radou dne 20. září 2018.

Tento řád nabývá účinnosti dnem 1. října 2018.

Předcházející řád tímto dnem pozbývá účinnosti.

GYMNÁZIUM, TACHOV,
Pionýrská 1370
4

Mgr. Irena Volkovinská
ředitelka školy